



EGYPT 2024

43rd World Scout Conference
Conférence Mondiale du Scoutisme
المؤتمر الكشفي العالمي الـ

DOCUMENT

8

Stratégie pour les événements de l'OMMS

Document de référence pour le projet de résolution 2024-F

Comité Mondial du Scoutisme



SCOUTS
Creating a Better World

Stratégie pour les événements de l'OMMS

Ce document de Conférence résume les progrès réalisés au cours de cette période triennale au sujet de la résolution de Conférence 2021-09 sur les événements scouts dans le monde moderne, et propose une stratégie pour les événements de l'OMMS pour une gestion solide des événements, une responsabilité claire et une gestion efficace des attentes. La stratégie vise à garantir des événements plus sûrs, durables et positifs pour les participants, en favorisant la confiance entre les Organisations Membres et les hôtes tout en améliorant l'expertise disponible pour la préparation et la réalisation des événements.

Proposition de Conférence :	Projet de résolution 2024-F
Document connexe :	Document de Conférence 4A
Contact :	Jacob Murray jmurray@scout.org

Table des matières

1. Introduction	2
2. Informations de référence pour la stratégie pour les événements de l'OMMS.....	2
3. Stratégie pour les événements de l'OMMS	3
3.1. Ambition	3
3.2. Rôle et responsabilités.....	3
3.3. Objectifs stratégiques.....	3
3.4. Outils et solutions	5
3.5. Évaluation des ressources.....	8
ANNEXE 1 : démarche d'élaboration de la stratégie pour les événements de l'OMMS	9
Phase de planification	9
Phase de révision par les parties prenantes	9
Phase de la Conférence	10
ANNEXE 2 : démarche de mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS	11
Première phase de mise en œuvre	11
Deuxième phase de mise en œuvre	11
Troisième phase de mise en œuvre	12

Langues

Les langues officielles de l'OMMS sont l'anglais et le français. Le Bureau Mondial du Scoutisme fera en sorte que tous les documents de la Conférence soient disponibles dans les deux langues. Dans la mesure du possible, le Bureau Mondial du Scoutisme essaiera de les rendre également disponibles en arabe et en espagnol. En cas de conflit résultant de l'interprétation de ce document de Conférence ou de tout autre document officiel de l'OMMS, le texte en anglais prévaudra.

1. Introduction

Les événements de l'OMMS constituent une expérience importante pour vivre ce qu'est la communauté mondiale du Scoutisme, partie intégrante du Scoutisme Mondial depuis le premier Jamboree Scout Mondial en 1920. Ces événements de l'OMMS comprennent le Jamboree Scout Mondial, le Moot Scout Mondial, la Conférence Mondiale du Scoutisme, le Congrès Mondial de l'Éducation Scoute, ainsi que des événements clés organisés par les régions. Ces événements mettent l'accent sur des dimensions éducatives, institutionnelles ou formatives.

L'environnement et les exigences des événements de l'OMMS ont évolué ces dernières décennies, en particulier pour ce qui est des grands rassemblements de jeunes et de jeunes adultes en plein air. L'accent est davantage mis sur la sécurité et la protection, sur l'importance des conditions météorologiques défavorables dues au changement climatique et sur les attentes des Organisations Membres. Plus récemment, une pandémie mondiale a provoqué l'annulation et le report d'événements scouts mondiaux et régionaux, présentant de nouveaux défis pour l'OMMS, les hôtes et les délégations des Organisations Membres. En outre, les complications organisationnelles liées au 25e Jamboree Scout Mondial en 2023 ont également mis en évidence la nécessité urgente d'améliorer les opérations et la supervision des événements.

L'OMMS aspire à offrir des expériences internationales à tous les Scouts. Habituellement, ces expériences internationales sont proposées par l'OMMS dans le cadre de ses événements. L'OMMS s'engage à innover et à améliorer ses événements afin qu'ils puissent continuer à offrir des expériences internationales plus sûres et plus réussies à ses membres, et afin que les événements restent l'un des principaux véhicules de la mission éducative de l'OMMS, en particulier dans le contexte de la prochaine stratégie pour le Scoutisme.

La stratégie pour les événements de l'OMMS décrit les étapes à suivre pour améliorer de manière significative les opérations relatives aux événements, à la fois en réaction aux expériences récentes, mais aussi pour un avenir où davantage de jeunes pourront bénéficier d'expériences internationales qui changeront leur vie.

La stratégie pour les événements de l'OMMS vise à offrir aux membres de l'OMMS des expériences internationales marquantes, sûres, inclusives, accessibles et durables. Dans sa première phase de mise en œuvre, la stratégie pour les événements de l'OMMS se concentre sur l'amélioration des événements en personne existants au niveau mondial, puis au niveau régional après consultation des régions. Les phases de mise en œuvre ultérieures élargiront le champ d'application de la stratégie pour les événements de l'OMMS afin d'inclure d'autres façons de proposer des expériences internationales.

2. Informations de référence pour la stratégie pour les événements de l'OMMS

La stratégie pour les événements de l'OMMS rassemble un certain nombre de démarches en cours, dont certains remontent au début de la période triennale 2021-2024. En réponse à l'impact de la pandémie de COVID-19 sur les événements scouts régionaux et mondiaux, la résolution de Conférence 2021-09 s'est concentrée sur l'incertitude accrue et la gestion des risques autour des événements scouts.

L'équipe de projet du cadre opérationnel « Innover les événements du Scoutisme Mondial » a ensuite examiné divers aspects de la planification, du financement, des opérations et de l'impact des événements, ce qui a conduit à l'élaboration du rapport [« innover les événements du Scoutisme Mondial »](#) en février 2024.

Pendant ce temps, les équipes ont continué à planifier et à organiser le 25^e Jamboree Scout Mondial en 2023. Les défis liés à l'événement ont été examinés par un groupe d'experts indépendants, qui ont rédigé un [rapport d'examen du 25e Jamboree Scout Mondial](#) en mars 2024.

3. Stratégie pour les événements de l'OMMS

La stratégie pour les événements de l'OMMS incorpore les perspectives des documents mentionnés dans la section sur le contexte, ainsi que des enseignements supplémentaires provenant d'un large éventail de parties prenantes, y compris les Organisations Membres, les hôtes d'événements actuels, les comités de l'OMMS, le personnel du Bureau Mondial du Scoutisme, et plus encore.

La stratégie pour les événements de l'OMMS devrait être mise en œuvre par phases au cours des deux prochaines périodes triennales, de 2024 à 2030.

3.1. Ambition

Vivre l'expérience de la communauté internationale du Scoutisme à travers le monde est un ingrédient clé dans la réalisation de la mission éducative du Scoutisme. Avec 57 millions de Scouts dans le monde, et davantage chaque année, l'OMMS est consciente de la nécessité de :

- améliorer les événements de l'OMMS afin de garantir des expériences sûres et enrichissantes pour les participants,
- trouver de nouveaux moyens d'offrir ou de contribuer à des expériences internationales pour les membres de l'OMMS qui ne sont pas en mesure d'assister aux événements de l'OMMS en personne. Ces expériences peuvent aller au-delà de la présence en personne, se dérouler en dehors des événements traditionnels de l'OMMS et inclure de nouveaux formats.

L'OMMS a pour ambition d'offrir : une expérience internationale pour chaque Scout, partout, chaque année.

Reconnaissant que cette aspiration ambitieuse nécessite beaucoup de temps et d'investissements, la stratégie pour les événements de l'OMMS fournit une vision claire du développement des événements de l'OMMS et une feuille de route sur la manière d'y parvenir.

3.2. Rôle et responsabilités

Cette aventure ambitieuse commence par une révision complète de la compréhension du rôle que les événements jouent dans la stratégie et les opérations de l'OMMS, et du rôle de l'OMMS dans la supervision et le soutien des événements, à la fois au niveau mondial et au niveau régional.

Avec une définition affinée des rôles et des responsabilités, l'OMMS continuera à organiser des événements en partageant la direction et le partenariat avec les hôtes et les délégations des Organisations Membres.

- La responsabilité de l'organisation d'un événement incombe à l'hôte.
- La responsabilité ultime incombe à l'OMMS, représentée par le Comité Mondial du Scoutisme pour les événements scouts mondiaux, et représentée par les Comités Régionaux du Scoutisme pour les événements scouts régionaux.

Pour remplir ces fonctions, il faut renforcer les capacités et les compétences de l'OMMS aux niveaux mondial et régional, améliorer et rendre plus transparente la collaboration entre l'OMMS, les hôtes et les délégations des Organisations Membres, et mettre en place un mécanisme de soutien et de supervision solide et moderne.

3.3. Objectifs stratégiques

Nous avons identifié cinq objectifs stratégiques pour réaliser l'ambition événementielles de l'OMMS. Ces cinq objectifs stratégiques seront remplis sur plusieurs années, jusqu'en 2030, en commençant par améliorer les événements en personne de l'OMMS au niveau mondial, puis les événements clés au niveau

régional, après consultation des régions. Par la suite, les objectifs stratégiques serviront de base à l'innovation et à l'élargissement de l'offre de l'OMMS, qui consiste à proposer des expériences internationales à un plus grand nombre de membres.

1. Des expériences internationales sûres

L'OMMS vise à offrir des expériences internationales qui donnent la priorité à la sécurité et au bien-être des jeunes et des adultes, conformément à la politique mondiale À l'abri de la maltraitance. Les risques associés aux formats des événements, tels que les grands rassemblements en plein air et les rassemblements virtuels de masse, seront gérés soigneusement tout en répondant aux attentes des événements de l'OMMS en tant qu'activités et aventures éducatives du Scoutisme.

Pour ce faire, l'OMMS prévoit d'élaborer des normes et des structures de base pour la gestion des risques, la planification et la mise en œuvre des opérations, ainsi que des évaluations complètes des sites et de la sécurité pour les événements en personne. Ces mécanismes seront utilisés par l'OMMS, les hôtes et les délégations des Organisations Membres. Un modèle de leadership partagé entre l'OMMS, les hôtes et les Organisations Membres améliorera la transparence et la compréhension des rôles et des responsabilités. Il s'agit notamment d'une transparence accrue, d'une vérification indépendante et de systèmes d'alerte préventive pour le suivi des préparatifs des événements.

2. Des expériences internationales accessibles

L'OMMS souhaite explorer de nouveaux moyens et formats pour organiser et offrir des expériences internationales à un plus grand nombre de membres de l'OMMS. Certaines pourraient se dérouler en dehors des événements traditionnels de l'OMMS. L'ampleur des expériences internationales proposées par l'OMMS augmentera parallèlement à la croissance du Mouvement Scout.

Pour ce faire, l'OMMS prévoit d'étendre les programmes de solidarité, de développer et de privilégier de nouveaux formats pour les expériences internationales au-delà des événements en personne, et de renforcer et de développer différentes modalités d'accueil. Ces modalités d'accueil et ce soutien comprennent le renforcement du concept d'alliances d'Organisations Membres pour proposer leurs candidatures à l'accueil d'événements, en plus des candidats individuels, ainsi que le renforcement des efforts de développement des capacités pour les candidats à l'accueil potentiels.

3. Des expériences internationales durables

L'OMMS vise à offrir des expériences internationales qui, conformément à l'engagement de l'OMMS en faveur de la neutralité carbone, minimisent notre empreinte carbone et prônent des pratiques respectueuses de l'environnement.

Pour ce faire, l'OMMS prévoit de fixer des normes de base pour la durabilité des événements de l'OMMS, de donner la priorité aux formats respectueux de l'environnement dans l'élargissement de la proposition d'expériences internationales de l'OMMS et de fournir une assistance pratique aux hôtes. En outre, l'OMMS prévoit de développer des stratégies pour organiser des événements capable de faire face aux défis météorologiques liés au changement climatique et de s'assurer que des plans d'urgence soient en place pour les scénarios météorologiques extrêmes.

4. Des expériences internationales marquantes

L'OMMS vise à offrir des expériences internationales servant de catalyseurs pour un apprentissage transformateur pour les participants jeunes et adultes.

Pour ce faire, l'OMMS prévoit d'affiner les objectifs éducatifs de ses expériences internationales, en veillant à les aligner sur la mission et les initiatives de l'OMMS. Cela inclut l'alignement sur la stratégie pour le Scoutisme et les politiques pertinentes, telles que la Politique du Programme des Jeunes du Scoutisme Mondial, la Politique Mondiale des Adultes dans le Scoutisme, et la Politique de Participation des Jeunes du Scoutisme Mondial.

5. Des expériences internationales inclusives

L'OMMS vise à offrir des expériences internationales qui accueillent et impliquent des Scouts de tous horizons, en mettant en lumière la communauté mondiale du Scoutisme.

Pour ce faire, l'OMMS prévoit d'affiner l'expérience des participants afin qu'ils se sentent tous inclus, en particulier ceux qui participent aux programmes de solidarité et ceux qui viennent d'horizons différents. Les organisateurs seront aidés dans la planification et l'organisation d'événements plus inclusifs.

3.4. Outils et solutions

Pour atteindre ces objectifs stratégiques, il faudra développer de nouveaux outils et solutions et remodeler de manière significative les pratiques actuelles de l'OMMS. Dans un premier temps, ces outils et solutions clés s'appliqueront aux événements scouts mondiaux et, après consultation des régions, seront déployés lors des principaux événements scouts régionaux. Dans le cadre de la stratégie pour les événements de l'OMMS, l'organisation investira dans les cinq domaines suivants.

1. Systèmes de soutien et de supervision

Dans le cadre de leurs fonctions constitutionnelles, le Bureau Mondial du Scoutisme, le Comité Mondial du Scoutisme et - après consultation lors des Conférences Régionales - les Comités Régionaux du Scoutisme renforceront leurs systèmes de soutien et de supervision tout au long du cycle de vie des événements de l'OMMS, depuis la soumission des candidatures jusqu'à l'évaluation.

- **Normes** – l'OMMS travaillera avec le personnel du Bureau Mondial du Scoutisme, les bénévoles et des conseillers professionnels externes pour développer des normes minimales obligatoires et des cadres pour les événements de l'OMMS. Il s'agira notamment des normes relatives à la santé, à la sécurité, à la gestion des risques, à l'alimentation, à la solidarité, à la durabilité, à l'accessibilité, aux cadres juridiques et aux possibilités d'application, ainsi qu'au programme. Ces normes couvriront l'ensemble du cycle de vie de l'événement, de l'appel d'offres à l'évaluation, et seront intégrées dans les exigences de l'appel d'offres, les accords de l'organisation d'accueil, les lignes directrices pour les événements et d'autres documents de référence.
- **Experts externes** – l'OMMS reconnaît la nécessité d'une expertise et de points de vue externes pour rendre les événements plus sûrs et plus efficaces sur le plan opérationnel. Un groupe d'experts sera recruté et engagé, en cas de besoin, pour aider dans des fonctions allant de l'évaluation géophysique du site à la préparation médicale et sanitaire. Ces experts peuvent être des bénévoles ou des experts du domaine externes et rémunérés.
- **Équipe de soutien** – l'OMMS a traditionnellement fourni une petite équipe de bénévoles et de membres du personnel du Bureau Mondial du Scoutisme pour aider les hôtes tout au long de la planification, de la tenue et de l'évaluation de l'événement. L'OMMS élargira et renforcera cette « équipe de soutien » multidisciplinaire. Cette équipe collaborera avec les équipes de gestion et de planification de l'hôte dès le début de la préparation et offrira un éventail d'expertise et de soutien plus large.
- **Équipe de supervision** – une nouvelle « équipe de supervision » sera mise sur pied, composée de bénévoles et de membres du personnel du Bureau Mondial du Scoutisme, afin d'assurer une supervision indépendante des événements de l'OMMS. Cette équipe rendra compte au Comité Mondial du Scoutisme des questions liées à l'évaluation des risques et à la préparation du site et de l'événement. L'équipe de supervision se réunira régulièrement avec l'hôte pour examiner les documents de préparation et les progrès réalisés. Si l'équipe de supervision identifie un problème, elle communiquera ses recommandations au Bureau Mondial du Scoutisme et au Comité Mondial du Scoutisme.
- **Plan de gestion de crise** – l'OMMS, sous l'autorité du Comité Mondial du Scoutisme, établira un plan de gestion de crise. Ce plan comprendra des processus et des rôles prêts à entrer en action et à prendre des décisions rapidement en cas de crise. Les personnes chargées de la mise en œuvre de ce plan anticiperont les scénarios potentiels et aideront à appliquer des réponses pratiques avec les hôtes, en accord avec l'équipe de communication de crise de l'OMMS. Il servira de principal organe et mécanisme décisionnel pour l'OMMS dans la gestion des crises liées aux événements de l'OMMS.

- **Finances** – des améliorations seront également apportées à la planification et à la gestion des finances. L'OMMS examinera et mettra en œuvre des changements pour améliorer la transparence financière, les contrats entre les hôtes et leurs fournisseurs, et la gestion financière générale. Des changements peuvent être apportés au modèle financier à l'avenir, notamment en ce qui concerne les frais de participation, les frais de contribution de l'hôte et d'autres aspects financiers des événements de l'OMMS.

2. Systèmes transférables

Créer des systèmes qui peuvent être transférés d'un événement à l'autre serait une occasion en or de réduire les risques et les coûts et d'améliorer les opérations des événements. Investir dans les systèmes transférables énumérés ci-dessous permettra d'améliorer nos connaissances et nos perspectives, de rassembler des données importantes et de passer les connaissances et les expériences d'un événement à l'autre.

- **Systèmes et logiciels de gestion de projet** – l'OMMS sélectionnera et utilisera une structure de gestion de projet qui aidera les équipes de préparation à organiser et suivre les nombreuses tâches, sous-tâches et échéances qu'implique l'organisation d'un événement. Des outils de rapport offriront aux hôtes et à l'OMMS de la visibilité sur l'avancement des préparatifs et permettra de signaler les domaines nécessitant davantage d'attention.
- **Systèmes et logiciels de gestion des risques** – l'OMMS sélectionnera et utilisera des systèmes et des logiciels de gestion des risques pour aider les équipes de préparation à identifier, surveiller, atténuer et mesurer toute une série de risques liés à l'organisation d'un événement à grande échelle. Ces systèmes comprendront des registres de risques, des évaluations des risques et des fonctions de suivi. L'identification et la gestion des risques seront cruciales dans toutes les phases de l'organisation d'un événement – depuis l'évaluation avant la candidature à l'évaluation post-événement, en passant par le suivi et la gestion pendant l'événement. Le but est d'être transparent vis-à-vis des Organisations Membres, des délégations et des autres parties prenantes afin qu'elles puissent se préparer convenablement et prendre des décisions éclairées.
- **Systèmes d'inscription** – afin de réduire les coûts et d'améliorer les services offerts, l'OMMS sélectionnera et collaborera avec les hôtes pour utiliser un système d'inscription unique qui pourra être réutilisé d'un événement à l'autre et qui respecte les normes internationales en matière de protection des données.
- **Systèmes de gestion des connaissances** – pour faciliter le transfert d'informations, de processus, de bonnes pratiques, de ressources et des leçons tirées, l'OMMS mettra sur pied et utilisera des systèmes de gestion des connaissances pour mieux conserver, accéder et partager des documents et des informations qui pourront s'avérer utiles pour des préparations futures. Ces systèmes profiteront à la fois de solutions numériques et des connaissances des individus. Les systèmes de gestion des connaissances nous offriront également des données et des points de référence très utiles pour mieux préparer les événements et réduire les risques.
- **Durabilité** – pour organiser des événements plus respectueux de l'environnement, l'OMMS élaborera un cadre de durabilité exhaustif pour ses événements, qui contiendra notamment les normes minimales à suivre dans le respect des réalités locales, des mesures d'indicateurs clés de performance, la possibilité de partage entre les hôtes et des moyens de mesurer la réussite et les obstacles. Des stratégies seront mises en place pour parvenir à des événements résilients face aux défis entraînés par les changements climatiques, avec des plans de secours en cas de scénarios climatiques extrêmes.
- **À l'abri de la maltraitance** – l'OMMS a un cadre et un programme de formation très solides dans le domaine d'À l'abri de la maltraitance, et l'organisation veillera à ce que les normes, les protocoles de formation et les systèmes de suivis soient mieux transférés d'un hôte à l'autre et appliqués correctement lors des événements de l'OMMS.
- **Cadres et normes pour les événements de l'OMMS** – l'OMMS mettra en place des procédures standards pour certains éléments des événements de l'OMMS, qui peuvent être transmises d'un hôte à l'autre. Les domaines du cadre peuvent inclure la sécurité du site, la santé et les aspects médicaux, la santé mentale et le bien-être, les communications (plateformes en ligne et canaux de communication), systèmes de vote, gestion de crise, transport du site et gestion des foules, etc.

3. Renforcement des capacités

Un objectif clé des événements de l'OMMS est le renforcement des capacités du Mouvement Scout et de ses Organisations Membres à accueillir des événements. Les domaines de renforcement des capacités dans lesquels l'OMMS investira sont énumérés ci-dessous.

- **Bénévoles** – former des bénévoles pour l'équipe des événements de l'OMMS (équipe de soutien et équipe de supervision), ainsi que des experts dans certains sujets pour appuyer l'OMMS et les hôtes tout au long du processus. De plus, nous formerons des consultants dans le domaine des événements de l'OMMS qui pourront être déployés pour apporter du soutien ad-hoc sur différents événements, afin de compléter les équipes de supervision et de soutien.
- **Experts externes** – seront nécessaires pour offrir leurs idées, leurs conseils et une évaluation à chaque étape du cycle de vie de l'événement. Les contributions de ces experts peuvent informer les événements actuels et futurs de l'OMMS ainsi que leurs hôtes.
- **Partage de connaissances** – l'OMMS favorisera le partage des connaissances entre hôtes, avec notamment une initiation et une formation formelles mais également une « académie événementielle de l'OMMS » qui initiera les hôtes aux systèmes, lignes directrices et meilleures pratiques qui peuvent être réutilisés. Dans une phase ultérieure, nous envisageons l'académie événementielle de l'OMMS comme une plateforme grâce à laquelle les candidats à l'accueil et les hôtes pourront entrer en contact et partager leurs meilleures pratiques.
- **Culture de la transparence** – l'OMMS, les hôtes et les Organisations Membres s'efforceront de mettre en place une culture de la transparence, qui encourage les conversations autour des risques, la responsabilité pour chaque projet, la gestion des risques et la visibilité financière. Les informations pertinentes seront partagées avec les délégations et les Organisations Membres afin qu'elles puissent prendre des décisions éclairées.
- **À l'abri de la maltraitance** – l'OMMS mettra à disposition des conseils et des ressources pour appuyer les mesures en lien avec l'abri de la maltraitance pendant les événements, aidant ce faisant les Organisations Membres à renforcer leurs propres programmes d'abri de la maltraitance.

4. Représentation des événements de l'OMMS

L'OMMS investira dans des stratégies de communication qui augmenteront la confiance envers les événements de l'OMMS, en particulier auprès de groupes clés tels que les Organisations Membres, les parents de Scouts, les Scouts et nos organisations partenaires.

- **Marketing et relations publiques** – des efforts dans les domaines du marketing et des relations publiques, main dans la main avec les hôtes et les candidats à l'accueil, pour expliquer comment l'OMMS offre des événements sûrs. Nous accueillerons les opinions pour assurer une amélioration continue. Une partie des efforts dans ce domaine sera de gérer les attentes vis-à-vis des événements de l'OMMS, pour une compréhension réaliste des risques, des bénéfices et des opportunités pour un maximum de parties prenantes.
- **Coopération avec les Organisations Membres** – l'OMMS travaillera avec les Organisations Membres et les hôtes pour garantir que les opérations et les pratiques de l'organisation d'un événement, tout au long du cycle de vie de celui-ci, soient le reflet de leur perception désirée auprès du grand public, par exemple en mettant en avant le code de conduite pour les candidats à l'accueil d'événements ou un engagement envers la préparation de crise.
- **Communication autour de la collecte de fonds et des partenariats** – l'OMMS collaborera avec les hôtes pour offrir, avec l'augmentation de la confiance envers les événements de l'OMMS, une communication adéquate autour de la collecte de fonds et des partenariats afin d'attirer des partenaires externes, ce qui améliorera l'image des événements de l'OMMS.

5. Trouver de nouveaux formats pour offrir des expériences internationales

Conformément à l'aspiration de l'OMMS d'offrir à chaque Scout une expérience internationale annuelle à l'avenir, et la priorité qui est donnée à l'innovation dans le domaine de l'éducation dans la stratégie pour le Scoutisme, il faut explorer de nouveaux formats d'événements. Cela implique une coopération solide avec les Organisations Membres et des consultations détaillées avec les régions, ainsi que l'envie de découvrir des approches innovantes pour garantir la participation la plus large possible. Parmi les approches potentielles, on peut citer :

- **Initiatives et ressources de l'OMMS aux événements Scout Nationaux** – l'idée d'un « kit Jamboree » qui contiendrait des éléments de programme, des ressources humaines et des systèmes transférables pour apporter une expérience plus internationale à des événements nationaux ou des événements internationaux à petite échelle.
- **Événements des Organisations Membres et événements transfrontaliers** – en établissant des partenariats avec d'autres événements, l'OMMS peut aider leurs organisateurs et également offrir des expériences internationales à davantage de Scouts.
- **Investir dans les partenariats** – il existe peut-être des possibilités de coopérer plus étroitement avec des partenaires actuels et futurs, au sein des réseaux du Scoutisme, pour offrir aux Scouts une expérience internationale.
- **Participation numérique** – les Scouts aux quatre coins du monde sont plus proches que jamais grâce au numérique. Nous pouvons les atteindre avec des événements totalement en ligne, des événements hybrides, des diffusions en direct et des éléments de ludification qui permettront d'étendre notre portée au-delà de nos événements traditionnels en personne.
- **S'ouvrir à davantage de tranches d'âge** – étudier d'autres façons d'impliquer les Scouts plus jeunes que les tranches d'âge traditionnelles pour le Jamboree (14-17 ans) et le Moot (18-25 ans).

Trouver de nouveaux formats signifiera particulièrement étudier les besoins sous-jacents de l'événement, et cela devra être conforme à la politique du programme des jeunes du Scoutisme Mondial, la politique de la participation des jeunes du Scoutisme Mondial et la politique mondiale des adultes dans le Scoutisme.

3.5. Évaluation des ressources

Le Bureau Mondial du Scoutisme a procédé à une estimation des ressources nécessaires pour la mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS. Nous estimons que la mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS proposée nécessitera les ressources suivantes :

Ressources humaines	Ressources financières
<p><i>Le nombre de membres du personnel et de bénévoles nécessaires sera déterminé une fois que la Conférence aura approuvé la stratégie pour les événements de l'OMMS, selon les capacités du budget du Bureau Mondial du Scoutisme.</i></p>	<p>250 000 USD par an</p> <p><i>Cela s'ajoute au budget prévu pour les événements mondiaux dans le plan triennal mondial 2024-2027.</i></p>

ANNEXE 1 : démarche d'élaboration de la stratégie pour les événements de l'OMMS

Le tableau ci-dessous explique les différentes phases de l'élaboration de la stratégie pour les événements de l'OMMS et renseigne les occasions qu'auront les Organisations Membres d'y contribuer davantage.

Phase de planification

Pendant cette phase initiale, l'équipe de projet a créé un premier projet de la stratégie pour les événements de l'OMMS contenant son but, sa portée et son public cible. Elle a également décidé de la démarche d'élaboration et de l'expertise nécessaire pour formuler les objectifs.

Étapes de la phase de planification	Période	Tâche
Conceptualisation	Fin du mois de février 2024	L'équipe assignée au projet a défini l'objectif, la portée et le public cible de la stratégie pour les événements de l'OMMS. Elle a également décidé de la démarche d'élaboration, en réfléchissant notamment à l'expertise nécessaire pour rédiger la stratégie.
Analyse	Février – mars 2024	<p>Les recommandations de différentes sources ont été rassemblées et organisées. Cela comprenait des recommandations du rapport du panel d'examen du 25^e Jamboree Scout Mondial, des recommandations du projet sur l'innovation des événements scouts mondiaux et les évaluations internes récentes des événements scouts mondiaux et régionaux.</p> <p>Les données ont été rassemblées en catégories pour former la structure de la stratégie pour les événements de l'OMMS et pour rédiger un premier ensemble d'objectifs proposés pour la stratégie.</p>

Phase de révision par les parties prenantes

Le premier projet d'objectifs stratégiques pour la stratégie pour les événements de l'OMMS a été partagé en avril 2024. Les parties prenantes, dont les Organisations Membres, ont eu la possibilité de participer à la démarche d'examen de ce premier projet pour contribuer à l'approfondissement de la stratégie pour les événements de l'OMMS, avant de parvenir à un accord du Comité Mondial du Scoutisme sur un projet final qui sera proposé à la Conférence Mondiale du Scoutisme.

Étapes de la phase de consultation	Période	Tâche
Consultation des parties prenantes	Mars – avril 2024	Le premier projet de la stratégie pour les événements de l'OMMS a fait l'objet de discussions de plusieurs parties prenantes, notamment le Comité Mondial du Scoutisme, le Bureau Mondial du Scoutisme, le domaine de travail des événements mondiaux, des hôtes actuels et futurs d'événements scouts mondiaux et des experts externes. Cette démarche collaborative a garanti que l'on tienne compte de différentes perspectives afin d'améliorer l'efficacité de la stratégie et son inclusion.
Contributions des Organisations Membres	Mi-avril à fin avril 2024	Le projet initial de la stratégie pour les événements de l'OMMS a été publié dans le document de Conférence 8, le 17 avril 2024. Les

		Organisations Membres ont pu partager leurs avis généraux sur la stratégie avec l'équipe de projet.
Compilation des avis	Avril – mai 2024	Pendant cette phase, l'équipe de projet de la stratégie pour les événements de l'OMMS a rassemblé tous les retours reçus pour mettre la stratégie à jour.
Approbation du Comité Mondial du Scoutisme	Mai 2024	Le Comité Mondial du Scoutisme a examiné la mise à jour de la stratégie pour les événements de l'OMMS et l'a approuvée afin qu'elle soit présentée à la 43e Conférence Mondiale du Scoutisme.

Phase de la Conférence

Le projet final de la stratégie pour les événements de l'OMMS, contenu dans cette dernière version du [document de Conférence 8](#), a été diffusé auprès des Organisations Membres en juin 2024. Les Organisations Membres peuvent maintenant examiner et discuter de la proposition formelle avancée à la Conférence.

Étapes de la phase d'approbation	Période	Tâche
Contributions des Organisations Membres	Juin – août 2024	<p>Les Organisations Membres peuvent en apprendre davantage et discuter de la proposition de stratégie pour les événements de l'OMMS contenue dans ce document de Conférence 8. Un webinaire prévu le 30 juin 2024 explorera davantage la proposition et donnera aux Organisations Membres l'occasion de poser leurs questions et d'apporter leurs perspectives.</p> <p>Une table ronde en séance plénière aura lieu le 20 août 2024, pendant la Conférence Mondiale du Scoutisme. Des discussions de groupe se tiendront également au sujet de la stratégie pour les événements de l'OMMS, avant la séance de vote de la Conférence.</p>
Compilation des avis	Juin – août 2024	L'équipe de projet rassemblera tous les avis reçus avant et pendant la Conférence. Ces retours compilés au niveau opérationnel seront partagés avec le nouveau Comité Mondial du Scoutisme comme référence à utiliser pendant la phase de mise en œuvre.
Approbation par la Conférence	Pendant la Conférence	La proposition de stratégie pour les événements de l'OMMS sera examinée par la Conférence par le biais du projet de résolution 2024-F contenu dans le document de Conférence 4A .

ANNEXE 2 : démarche de mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS

Après la 43^e Conférence Mondiale du Scoutisme, nous entamerons la mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS si celle-ci est approuvée. La stratégie pour les événements de l'OMMS fera partie du plan triennal mondial 2024-2027, elle sera intégrée au cadre opérationnel et donc bénéficiera de la réserve de bénévoles de la prochaine période triennale et au-delà. La stratégie pour les événements de l'OMMS sera également intégrée au plan opérationnel général du Bureau Mondial du Scoutisme, influençant l'organisation et le recrutement de personnel du Bureau pour la période à venir.

La mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS demandera du temps, une planification méticuleuse, une application stratégique, en particulier compte tenu de la longue période, parfois jusqu'à sept ans, entre la confirmation de l'hôte et la tenue d'un événement de l'OMMS. Nous envisageons trois phases pour atteindre les objectifs stratégiques de la stratégie pour les événements de l'OMMS.

Première phase de mise en œuvre

Éléments centraux : améliorer la gouvernance, la sécurité et les opérations des événements à venir

Période : moitié de 2024 – août 2025

Principaux événements ciblés : 16e Moot Scout Mondial (2025), 26e Jamboree Scout Mondial (2027) et, par extension, les futurs événements scouts mondiaux pour les jeunes. Cette phase se concentrera principalement sur les événements mondiaux éducatifs, pour les jeunes.

Exemples d'activités et d'outils prévus :

- Clarifier les structures de responsabilité et organisationnelles.
- Mettre à jour les lignes directrices pour les événements et les accords avec les organisations d'accueil.
- Mettre sur pied une équipe de soutien et une équipe de supervision.
- Créer un plan de leadership en cas de crise.
- Recruter, former et lancer l'équipe de soutien, l'équipe de supervision et les consultants des événements de l'OMMS.
- Structurer et recruter une réserve d'experts (bénévoles et individus externes payés).
- Établir des normes minimales pour différents types d'événements.
- Augmenter le soutien aux hôtes et aux responsables de délégations pour améliorer leur préparation aux événements.
- Améliorer les outils de préparation en cas de crise, les plans de gestion de crise et l'application de ceux-ci.
- Mettre en œuvre des protocoles d'évaluations, de planification et de test de sites plus rigoureux afin de garantir l'état de ces derniers.
- Mettre en place des systèmes transférables.
- Trouver et lancer des outils numériques (par exemple de gestion de projet, de gestion des risques, des logiciels d'inscription).
- Lancer le développement d'un plan d'allocation des ressources détaillé abordant notamment le recrutement du personnel du Bureau Mondial du Scoutisme, la capital disponible et nécessaire ainsi que les parts des budgets opérationnels.
- Entamer les consultations avec les régions et les Conférences Régionales du Scoutisme pour intégrer les événements régionaux clés à la stratégie pour les événements de l'OMMS.

Deuxième phase de mise en œuvre

Éléments centraux : intégrer les systèmes et les événements scouts régionaux

Période : moitié de 2025 – août 2027

Principaux événements ciblés : 26e Jamboree Scout Mondial (2027) et futurs événements scouts mondiaux pour les jeunes, 44e Conférence Mondiale du Scoutisme (2027) et les événements scout régionaux similaires. Cette phase se concentrera à la fois sur les événements clés pour les jeunes et les adultes des régions et du niveau mondial.

Exemples d'activités et d'outils prévus :

- Continuer à développer les systèmes transférables entamés lors de la première phase.
- Déployer les solutions numériques trouvées lors de la première phase dans tous les événements.
- Mettre en œuvre le plan d'allocation des ressources créé lors de la première phase.
- Améliorer les systèmes et protocoles de gestion et de transfert des connaissances.
- Évaluer la démarche de candidature à l'accueil d'événements de l'OMMS et la réviser avant le prochain cycle d'appel d'offre de l'OMMS.
- Lancer l'académie événementielle de l'OMMS pour faciliter le transfert de connaissances et les initiations.
- Intégrer les événements scouts régionaux à la mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS après consultation des régions et les décisions des Conférences Régionales du Scoutisme. L'idée serait d'appliquer les normes et cadres de base à ces événements.
- Définir les exigences minimum en matière de programme, en conformité avec les politiques de l'OMMS et les ajouter aux lignes directrices pour les événements et les accords des organisations d'accueil.
- Améliorer la durabilité dans le domaine de l'environnement, y compris l'application de normes et d'exigences en matière de plan de durabilité pour les hôtes.
- Améliorer les opérations dans les domaines de la communication, des médias, de la presse, du soutien aux hôtes, aux délégations des Organisations Membres et des parties prenantes externes.
- Améliorer la gestion des finances et des budgets pour augmenter la transparence et la responsabilité. Explorer notamment des possibilités de parrainages mondiaux.
- Renforcer les mécanismes de financement pour les programmes de solidarité, en se concentrant sur les pays des catégories A et B.
- Mettre en place un système de gestion des risques solide qui surveille les signes avant-coureurs de risques.
- Améliorer les attentes et les exigences en matière de l'abri de la maltraitance avec les hôtes.
- Lancer une campagne et des activités pour l'image et la reconnaissance des événements.

Troisième phase de mise en œuvre

Éléments centraux : étendre la portée des solutions

Période : moitié de 2027 – moitié de 2030

Principaux événements ciblés : tous les événements scouts mondiaux et régionaux à partir de 2027.

Cette phase visera à étendre la portée des solutions trouvées et améliorer les outils, les normes et les cadres mis en place lors des phases antérieures.

Exemples d'activités et d'outils prévus :

- Poursuivre l'intégration des événements scouts mondiaux et régionaux clés à la mise en œuvre de la stratégie pour les événements de l'OMMS.
- Explorer et tester des façons innovantes d'offrir des expériences internationales.
- Investir dans la participation, les nouveaux formats d'événements, les partenariats et les opportunités numériques.
- Créer un outil d'évaluation du soutien aux événements pour institutionnaliser les normes, le soutien et les modèles de supervision des événements de l'OMMS.